



## COMPTE RENDU du CONSEIL MUNICIPAL en date du VENDREDI 15 JANVIER 2016

*Date de convocation* : 8 JANVIER 2016

**Etaient présents** :

M.DUBOIS Pierre, Maire ; MAUBOUSSIN Rémy, Mmes RIVOL Fabienne, BOULARD Christelle, adjoints ; MM. BONSERGENT Damien, BERTHO Yves, Mmes BRESTEAU Aude, CERVELLINI Chantal, DUFOURD Marjoleine et DEGROUAS Marie-Jeanne

Formant la majorité des membres en exercice.

**Absents et excusés** : Mme RAYNAUD Magali (pouvoir à Mme Boulard) & M. ROBIN Olivier (pouvoir à M. Bonsergent)

**Absent** : M. MONGUILLON Julien

Madame Marie-Christine RAYNAUD, attachée territoriale assistait également à la séance.

Monsieur Pierre DUBOIS, Maire, ouvre la séance à 19h dans la salle du conseil municipal; Il procède à l'appel des membres du conseil municipal.

Le Conseil Municipal a désigné Mme RIVOL Fabienne, secrétaire de séance.

Monsieur DUBOIS rappelle l'ordre du jour :

- \* Présentation de la situation budgétaire arrêtée au 31 décembre 2015
- \* Orientation budgétaire 2016
- \* Convention SATESE avec le Conseil départemental
- \* Sujets réunion publique
- \* Information sur la fusion des syndicats d'eau de Conlie et de Lavardin
- \* Affaires et questions diverses

### **1/ Présentation de la situation budgétaire au 31 décembre 2015**

Monsieur le Maire présente succinctement le résultat des dépenses réalisées et des recettes encaissées au 31 décembre 2015.

65% du budget dépense de fonctionnement a été réalisé et 79% des recettes de fonctionnement ont été encaissées.

Le détail de ces réalisations sera étudié par la commission finances pour la préparation du prochain budget.

Pas de remarques particulières.

### **2/ Orientation budgétaire 2016**

Monsieur le Maire rappelle que dans la séance du mois d'octobre, le CM avait proposé différents projets pour le budget 2016.

Suite à la réunion de la commission finances, le CM propose en priorité :

- L'extension de la salle polyvalente (local rangement pour le tennis de table et pour le matériel de la salle) ; la commune doit exécuter ces travaux afin de laisser le vestiaire en tant que tel suite au passage de la commission de sécurité
- L'achat d'un four et de plaques de cuisson pour la salle ;
- Travaux de voirie (fonctionnement) et aménagement de la place Comtesse de Sévigné + bas du bourg de la rue Fernand Poignant
- Acquisition d'un radar pédagogique, d'une vitrine extérieure pour l'école

### **3/ Convention SATESE**

Monsieur le Maire donne lecture d'un courrier du conseil départemental relatif à l'assistance technique en assainissement collectif.

En 2013, comme en 2010 et pour une durée de 3 ans, une convention d'assistance technique a été mise en place ; celle-ci étant arrivée à échéance, et sur proposition de Monsieur le Maire,  
**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, Décide** de renouveler cette convention d'assistance technique pour également 3 ans (2016 – 2018) et autorise le Maire à signer celle-ci.

### **4/ Sujets réunion publique**

Monsieur le Maire sollicite son Conseil Municipal pour les sujets à traiter pour la prochaine réunion publique.

Il est proposé d'aborder les sujets suivants :

Bilans réalisés et des projets à venir ;

Rappel sur l'utilisation de la salle

Génération Mouvement / distribution du bulletin

### **5/ Information sur la fusion des syndicats d'eau de Conlie et de Lavardin**

Monsieur le Maire informe que par arrêté préfectoral en date du 9 décembre 2015, a été décidé la fusion des syndicats d'eau de Conlie et de la Lavardin à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2016.

Le 11 janvier, a été procédé à l'élection du Président, des Vices – Président et des membres du bureau de cette nouvelle entité.

Sont élus :

Président : M. Pierre Dubois

Vice-présidents : MM. Christian Devaux et Rémy Mauboussin

Membres du bureau : MM. Joël Garenne, Gérard HYRON et Rémy Julienne

Compte tenu que la commune de Lavardin était incluse avec le syndicat d'eau de Lavardin pour l'utilisation des logiciels Segilog, il convient, à compter de 2016, de prévoir une convention d'utilisation des logiciels Segilog. Le coût de cette concession sera inscrit sur le budget primitif 2016

### **4/ Affaires et questions diverses**

#### **Comité des Fêtes de Lavardin :**

M. le Maire fait part aux élus qu'ils sont invités à la galette du Comité des Fêtes qui aura lieu samedi 23 janvier à 14h à la salle polyvalente.

#### **Temps de travail de l'adjoint technique chargé des locations des chalets :**

Suite à l'acquisition des chalets en mai 2015, un premier état des heures travaillées par Mme Sylvie FORTE a été réalisé ; le Conseil Municipal décide de maintenir le règlement d'heures complémentaires à Mme FORTE selon les locations de ces chalets.

#### **RD 46 lieudit « Grand Rolland »**

Suite aux nombreuses remarques sur la dangerosité de la RD 46, au niveau du pont créée pour la nouvelle ligne LGV, M. le Maire propose dans un premier temps, de contacter par mail un responsable du service des routes du Conseil Départemental afin d'obtenir un marquage au sol le long des bernes ainsi qu'au milieu de la chaussée ; s'il n'y a pas de réponse immédiate, un courrier recommandé sera établi.

#### Location de la cantine scolaire :

M. le Maire informe :

L'association Carpe Nord ne pouvant disposer de la salle le samedi 23 janvier (déjà prise par une association communale), il est proposé d'utiliser, à titre onéreux (100 €) la cantine scolaire.

Il est rappelé que la cantine n'est pas mise à disposition des associations communales à titre gratuit.

#### Tour de table des Elus :

Marie-Jeanne Dégrouas informe, concernant le bulletin communal, les photos sont trop petites.

Yves Bertho propose que la commission municipale liée à la sécurité se réunisse afin de pouvoir présenter des projets pour 2017/2018.

Christelle Boulard informe que la commission jeunesse s'est réunie le 14 janvier. N'ayant pas eu de sollicitations par les adolescents de la commune concernant le local « jeunes », la commission soumet quelques réflexions sur son utilisation :

- Demande aux jeunes de récupérer leur matériel et de laisser le local propre et disponible pour les vacances de février ;
- Réaménager ce local pour le mettre à disposition des associations communales
- Revoir l'aménagement des annexes (utilisés actuellement par l'école et le Comité des fêtes)

Concernant la cantine scolaire, une ébauche de règlement intérieur est en cours, il sera proposé lors de la prochaine séance municipale

Damien Bonsergent a contacté M. Lamarque Yannick de Chaufour Notre Dame ; celui-ci a l'autorisation de stationner, place de l'Europe, pour un Food truck (vente de burger). M. Lamarque est toujours intéressé par ce projet mais celui-ci tarde à démarrer.

Rémy Mauboussin informe les élus de sa rencontre avec M. Delanoue, propriétaire à « Beauvais » ; celui-ci a manifesté le souhait d'acquérir le chemin d'exploitation mais n'a pas fait de proposition financière. Projet à chiffrer.

Des riverains de « La Briqueterie » ont émis le souhait de numéroter la rue ; le CM réfléchit à cette demande : nouvelle appellation de la rue ; numérotage depuis la rue des étangs ? et précise que tous les riverains seraient tenus de mettre à jour leurs coordonnées postales auprès de toutes les administrations.

Séance levée à 20 Heures 35